

LEMBAR KERJA ELEKTRONIK EVALUASI ZONA INTEGRITAS (ZI) MENUJU WBK/WBBM

SATUAN KERJA : PENGADILAN NEGERI PEKANBARU

tahun : 2023

PENILAIAN		Bobot	Jawaban	Nilai	%	Keterangan
A. PENGUNGKIT (60)		60		57,42	95,70%	
I. PEMENUHAN (30)		30		28,46	94,87%	
01.00 Manajemen Perubahan		4		4	100,00%	
i	Penyusunan Tim Kerja	0,5		0,5	100,00%	
	12a. Unit kerja telah membentuk tim untuk melakukan pembangunan Zona Integritas		YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1qoxWYkl9BEUdHHnxhIHhfFafUJ1LinY_?usp=sharing
	12b. Penentuan anggota Tim dipilih melalui prosedur/mechanisme yang jelas		A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1y3FQ-oJsVIUHjb5GiwXqRHuF-3hcOO7z?usp=sharing
ii	Rencana Pembangunan Zona Integritas	1		1	100,00%	
	12a. Terdapat dokumen rencana kerja pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM		YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1cIVaiSniHBCWctFn-vk58nQhV3Lokm33?usp=sharing
	12b. Dalam dokumen pembangunan terdapat target-target prioritas yang relevan dengan tujuan pembangunan WBK/WBBM		A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1S-x2RtL9Gblo45BnXHq0SjhfpXQ_OYQL?usp=sharing
	12c. Terdapat mekanisme atau media untuk mensosialisasikan pembangunan WBK/WBBM		A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1gO_YWF42-pVg_YmciDdvFYZePUWXspVm?usp=sharing
iii	Pemantauan dan Evaluasi Pembangunan WBK/WBBM	1		1	100,00%	
	12a. Seluruh kegiatan pembangunan sudah dilaksanakan sesuai dengan rencana		A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1muHAOgw2j8hozL-nvJK7qmJyK-_S_Xmw?usp=sharing
	12b. Terdapat monitoring dan evaluasi terhadap pembangunan Zona Integritas		A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1g70R47YD9nPWJBaxMS7pRgM7Mzhc_KWN?usp=sharing

	12c. Hasil Monitoring dan Evaluasi telah ditindaklanjuti	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/10sNJ4YwscDm2iezRtfr_mtbBTMz490xf?usp=sharing
iv	Perubahan pola pikir dan budaya kerja	1,5	1,5	100,00%	
	12a. Pimpinan berperan sebagai role model dalam pelaksanaan Pembangunan WBK/WBBM	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1IRXV4hzQDUeUTnEJgEuQzF_AoiEA1Qre?usp=sharing
	12b. Sudah ditetapkan agen perubahan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1f64JXhc10I2Yo2WyKWdP-MEA45TEPKWZ?usp=sharing
	12c. Telah dibangun budaya kerja dan pola pikir di lingkungan organisasi	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1gR5-qcB-iiFkRL03mZUhQ_IVs2drxzRY?usp=sharing
	12d. Anggota organisasi terlibat dalam pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1YBcBiTdPddqPSAnz59hIEJ5jBEoN7Y_q?usp=sharing
	02.00 Penataan Tatalaksana	3,5	2,97	84,86%	
i	Prosedur Operasional Tetap (SOP) Kegiatan Utama	1	0,72	72,33%	
	12a. SOP mengacu pada peta proses bisnis instansi	B	0,67		https://drive.google.com/drive/folders/1JTP6o73L4jTfCZ7Tnphkocvk4qVewKh7?usp=sharing
	12b. Prosedur operasional tetap (SOP) telah diterapkan	B	0,75		https://drive.google.com/drive/folders/1cD98WZh6AsKhBermNr7jE5a--vYhiZiR?usp=sharing
	12c. Prosedur operasional tetap (SOP) telah dievaluasi	B	0,75		https://drive.google.com/drive/folders/1MtRr7I3BVRhGyYO2PRf2vJxMwT6pjVwD?usp=sharing
ii	Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	2	1,75	87,50%	
	12a. Sistem pengukuran kinerja unit sudah menggunakan teknologi informasi	B	0,5		https://drive.google.com/drive/folders/1fvzZcej2qUHMco36cruU4tJgrmr5Bgp?usp=sharing

	12b. Operasionalisasi manajemen SDM sudah menggunakan teknologi informasi	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1nF8y96R0gTKcoZ5OfVnGxzEFg95a7qhY?usp=sharing
	12c. Pemberian pelayanan kepada publik sudah menggunakan teknologi informasi	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1PMnuCf_qFT8EHgSUDIfDo7ZxOfvNiee-?usp=sharing
	12d. Telah dilakukan monitoring dan dan evaluasi terhadap pemanfaatan teknologi informasi dalam pengukuran kinerja unit, operasionalisasi SDM, dan pemberian layanan kepada publik	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1N0bf05V26jcaxyMkUValj7NIRyiQqriM?usp=sharing
iii	Keterbukaan Informasi Publik	0,5	0,5	100,00%	
	12a. Kebijakan tentang keterbukaan informasi publik telah diterapkan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/19qtrag804kQ8jSpnbN3x-34cyGNudbSQ?usp=sharing
	12b. Telah dilakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1qZnz8YeQOAAasiMUTIDyEqLtgWudQ8Xxc?usp=sharing
	03.00 Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur	5	5	100,00%	
i	Perencanaan Kebutuhan Pegawai sesuai dengan Kebutuhan Organisasi	0,25	0,25	100,00%	
	12a. Kebutuhan pegawai yang disusun oleh unit kerja mengacu kepada peta jabatan dan hasil analisis beban kerja untuk masing-masing jabatan	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1-ZA3_2ohXX4G1TVs4-kEMqYQrC1QtmpU?usp=sharing
	12b. Penempatan pegawai hasil rekrutmen murni mengacu kepada kebutuhan pegawai yang telah disusun per jabatan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1SSVQbClSgV2jQ6O0R71Ls5p7RiWRJSH6?usp=sharing
	12c. Telah dilakukan monitoring dan dan evaluasi terhadap penempatan pegawai rekrutmen untuk memenuhi kebutuhan jabatan dalam organisasi telah memberikan perbaikan terhadap kinerja unit kerja	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1J-BSUFdxOdsM8XOEievErX5d26BI1NRz?usp=sharing
ii	Pola Mutasi Internal	0,5	0,5	100,00%	

	12a. Dalam melakukan pengembangan karier pegawai, telah dilakukan mutasi pegawai antar jabatan	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/11L1CKI993UGzz4Z9z5m3Q-luE0sZlfQx?usp=sharing
	12b. Dalam melakukan mutasi pegawai antar jabatan telah memperhatikan kompetensi jabatan dan mengikuti pola mutasi yang telah ditetapkan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1hJpQW1iVjxODLJ-yc6vSRinivNQZq3dp?usp=sharing
	12c. Telah dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan mutasi yang telah dilakukan dalam kaitannya dengan perbaikan kinerja	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1nCTRhQzFGtS17e112DQ8Lov1glpglhky?usp=sharing
iii	Pengembangan Pegawai Berbasis Kompetensi	1,25	1,25	100,00%	
	12a. Unit Kerja melakukan Training Need Analysis Untuk pengembangan kompetensi	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1humJf17oqXwj2IH06jW8YimMI-BcAO-?usp=sharing
	12b. Dalam menyusun rencana pengembangan kompetensi pegawai, telah mempertimbangkan hasil pengelolaan kinerja pegawai	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1Xl8ojnwQ0LSwWjcnqydsHqn6eAR4xHei?usp=sharing
	12c. Tingkat kesenjangan kompetensi pegawai yang ada dengan standar kompetensi yang ditetapkan untuk masing-masing jabatan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1kK67Z7k6StiJzv5Qh6cnRMuvr0gFHIWT?usp=sharing
	12d. Pegawai di Unit Kerja telah memperoleh kesempatan/hak untuk mengikuti diklat maupun pengembangan kompetensi lainnya	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1rJEkCYF-faXSGf-DVOxpnOEZqeVXiqBe?usp=sharing
	12e. Dalam pelaksanaan pengembangan kompetensi, unit kerja melakukan upaya pengembangan kompetensi kepada pegawai (seperti pengikutsertaan pada lembaga pelatihan, in-house training, coaching, atau mentoring)	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1LwCEUY-tiRrOyzC4JLwAQbaKTuPbn4BQ?usp=sharing

	12f. Telah dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil pengembangan kompetensi dalam kaitannya dengan perbaikan kinerja	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1ZnqueZjbvs2D6jGYPcHhe2zSHOZ2npfn?usp=sharing
iv	Penetapan Kinerja Individu	2	2	100,00%	
	12a. Terdapat penetapan kinerja individu yang terkait dengan perjanjian kinerja organisasi	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1ZxfIWWpkC8H5-qhMgGrMswArTdWCIJ7_?usp=sharing
	12b. Ukuran kinerja individu telah memiliki kesesuaian dengan indikator kinerja individu level di atasnya	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1HSv5Y6wFRfjWIBRef8V1OB5xUc-HQsN6?usp=sharing
	12c. Pengukuran kinerja individu dilakukan secara periodik	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1r_qaOKH63DPzATGPoOpd_7iGgWGGAmQq?usp=sharing
	12d. Hasil penilaian kinerja individu telah dijadikan dasar untuk pemberian reward	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/15sVy_xy yiUTpXaHbGCTlyQ74amRTfHak?usp=sharing
v	Penegakan Aturan Disiplin/Kode Etik/Kode Perilaku Pegawai	0,75	0,75	100,00%	
	12a. Aturan disiplin/kode etik/kode perilaku telah dilaksanakan/diimplementasikan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1tuIO-B5COqejmxoK01PpD6NmKJ89AJsY?usp=sharing
vi	Sistem Informasi Kepegawaian	0,25	0,25	100,00%	
	12a. Data informasi kepegawaian unit kerja telah dimutakhirkan secara berkala	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1Z10Eom6sOrjXMh0VWdnCHKdPI4skkhGJ
04.00 Penguatan Akuntabilitas		5	5	100,00%	
i	Keterlibatan Pimpinan	2,5	2,5	100,00%	
	12a. Unit kerja telah melibatkan pimpinan secara langsung pada saat penyusunan perencanaan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1xllZYj74awllwtfZJOe48pACzj5INUDH?usp=share_link
	12b. Unit kerja telah melibatkan secara langsung pimpinan saat penyusunan penetapan kinerja	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/14HKgxVu7iGu2gHBO6ZCi5I2hAPm_HCMA?usp=share_link

	12c. Pimpinan memantau pencapaian kinerja secara berkala	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1zLvSrXknA58AQoJFXuBbiQSNxO2iMT0?usp=share_link
ii	Pengelolaan Akuntabilitas Kinerja	2,5	2,5	100,00%	
	12a. Dokumen perencanaan kinerja sudah ada	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1T9LZ-Vic1EmHJKR2vZFza-vnDWN_Fybn?usp=share_link
	12b. Perencanaan kinerja telah berorientasi hasil	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1m5n-W8gB_icPZimdWIDDr6wBkl78MMeS?usp=share_link
	12c. Terdapat penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU)	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/17z2OyJeh4652Ttmy45w1hwhAZPUUtsnI?usp=share_link
	12d. Indikator kinerja telah memenuhi kriteria SMART	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1luxinblbblNnsdt96MReNDJBS07ff0AM?usp=share_link
	12e. Laporan kinerja telah disusun tepat waktu	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/16m7FBiD_QaUb_Kp9Vw_90Y-uLT8EGc7-?usp=share_link
	12f. Laporan kinerja telah memberikan informasi tentang kinerja	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1GKdLQtXA1S50sE3rtUNTUqy3d2-k4luV?usp=share_link
	12g. Terdapat sistem informasi/mekanisme informasi kinerja	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1Ph_Zu3oPpX6suAMWqmNyyqGCXYzLZp3b6i?usp=share_link
	12h. Unit kerja telah berupaya meningkatkan kapasitas SDM yang menanggapi akuntabilitas kinerja	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1fEnnz-M94gF2g_-HIK97muy-4kJkENR?usp=share_link
	05.00 Penguatan Pengawasan	7,5	6,68	89,07%	
i	Pengendalian Gratifikasi	1,5	1,5	100,00%	
	12a. Telah dilakukan public campaign tentang pengendalian gratifikasi	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1NTXD3KB17TtjFOUqvDoXs0baTiNNSOL9?usp=share_link

	12b. Pengendalian gratifikasi telah diimplementasikan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1bXOy60ZVn8VITJLSjp6EEyXBtCJt0-sC?usp=share_link
ii	Penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	1,5	1,12	75,00%	
	12a. Telah dibangun lingkungan pengendalian	B	0,75		https://drive.google.com/drive/folders/1JdVCrPr0zgW4J9pCAF4Lrvpm1uq1rVil?usp=sharing
	12b. Telah dilakukan penilaian risiko atas pelaksanaan kebijakan	B	0,75		https://drive.google.com/drive/folders/1_zScLk2V5NKa5DtXT_iO90nb4r-VwUKC?usp=sharing
	12c. Telah dilakukan kegiatan pengendalian untuk meminimalisir risiko yang telah diidentifikasi	B	0,5		https://drive.google.com/drive/folders/1EPNIK2JwNAL_OKEWDuGY2rI4vwm_B6sC?usp=sharing
	12d. SPI telah diinformasikan dan dikomunikasikan kepada seluruh pihak terkait	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/17OQsxlWfe1JLe8yKh6b50jbBB_slv0zj?usp=sharing
iii	Pengaduan Masyarakat	1,5	1,31	87,50%	
	12a. Kebijakan Pengaduan masyarakat telah diimplementasikan	B	0,5		https://drive.google.com/drive/folders/14T0uAG2hvV2IBBJNwnA4dijbY_nUOudE?usp=sharing
	12b. pengaduan masyarakat dtindaklanjuti	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/101qN7G5u13jW-4SbGMakNpFDHlwmlOw?usp=sharing
	12c. Telah dilakukan monitoring dan evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1brMtmN9-DWmSqP1j6D_pDft-FGznVrrI?usp=sharing
	12d. Hasil evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat telah ditindaklanjuti	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1i-qdK1o7QLTlho3H2B8BvhBZ3G1wkwZd?usp=sharing
iv	Whistle-Blowing System	1,5	1,25	83,33%	
	12a. Whistle Blowing System telah diterapkan	B	0,5		https://drive.google.com/drive/folders/1hQ-d8lchLpjJUI6DvEPiC_Ai2A8Rqys-?usp=sharing

	12b. Telah dilakukan evaluasi atas penerapan Whistle Blowing System	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1Jl-OjQBcLllet-OtmiN9raV9bS2LYzaz?usp=sharing
	12c. Hasil evaluasi atas penerapan Whistle Blowing System telah ditindaklanjuti	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1r--Kslw1gd0aI96xlhWjjXsPSNO8qLOK?usp=sharing
v	Penanganan Benturan Kepentingan	1,5	1,5	100,00%	
	12a. Telah terdapat identifikasi/pemetaan benturan kepentingan dalam tugas fungsi utama	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1hFlmUEnJiNiJTe6oRosxHsnAPuOTSnQ5?usp=sharing
	12b. Penanganan Benturan Kepentingan telah disosialisasikan/internalisasi	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1LZfWV_DeTEWxrPmAvdefVLJE0DbBW5oK?usp=sharing
	12c. Penanganan Benturan Kepentingan telah diimplementasikan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1eFrXFDA5CAXuuprFxiC9mXjldZuqSz2t?usp=sharing
	12d. Telah dilakukan evaluasi atas Penanganan Benturan Kepentingan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1Em2anyMQ4uP-ErirguB2FhpEeeRDx3f?usp=sharing
	12e. Hasil evaluasi atas Penanganan Benturan Kepentingan telah ditindaklanjuti	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1CUBp1YMG-2OSptC_JHjCfem-6GpaazPI?usp=sharing
	06.00 Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	5	4,81	96,20%	
i	Standar Pelayanan	1	1	100,00%	
	12a. Terdapat kebijakan standar pelayanan	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16uMvQjGSr8MWbSd0B2KVgBFGuHuxmy1G?hl=id
	12b. Standar pelayanan telah dimaklumkan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/16lGZ6dSzc5m8HPcnN063FWDnNF1t277q?usp=sharing
	12c. Dilakukan reviu dan perbaikan atas standar pelayanan	A	1		https://drive.google.com/drive/u/4/folders/16fb6SwLJMoAZ8fn2u4H4GuTw9JXDtbUF?hl=id

	12d. telah melakukan publikasi atas standar pelayanan dan maklumat pelayanan	YA	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16r7CHNQB35cYYQzPlwp03JOJ5By5MJ4f?hl=id
ii	Budaya Pelayanan Prima	1	1	100,00%	
	12a. Telah dilakukan berbagai upaya peningkatan kemampuan dan/atau kompetensi tentang penerapan budaya pelayanan prima	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/13Hrq9p3wUm51mIYVFXWWEsqKHpdKC3Q?hl=id
	12b. Informasi tentang pelayanan mudah diakses melalui berbagai media	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/160kBDl_2FLOG5RdXqN-n0pzC3W9qvoFE?hl=id
	12c. Telah terdapat sistem pemberian penghargaan dan sanksi bagi petugas pemberi pelayanan	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15MOFjOiZP64h2Uka7MSPI8SNR2C2cuGc?hl=id
	12d. Telah terdapat sistem pemberian kompensasi kepada penerima layanan bila layanan tidak sesuai standar	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14qsfBd0S7LDkC29WUPfykQ_H7mycmD3K?hl=id
	12e. Terdapat sarana layanan terpadu/terintegrasi	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15EN06FgVHSR2UtP3plgivv5VGFRJwF9i?hl=id
	12f. Terdapat inovasi pelayanan	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/13mlNBVYqP9FWG93COCme7R6d_XSWiM5j?hl=id
iii	Pengelolaan Pengaduan	1	1	100,00%	
	12a. Terdapat media pengaduan dan konsultasi pelayanan yang terintegrasi dengan SP4N-Lapor!	A	1		https://drive.google.com/drive/u/4/folders/10k1hGUNbkzRoKKnGy-AIP7nGAK5xalyp?hl=id
	12b. Terdapat unit yang mengelola pengaduan dan konsultasi pelayanan	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11lr8Om4QOWbWu1zoU3dTTgOrlr7nDpZp?hl=id
	12c. Telah dilakukan evaluasi atas penanganan keluhan/masukan dan konsultasi	A	1		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11ilfskrUiGyilicIWhTct5RnFgK3yPRX?hl=id
iv	Penilaian Kepuasan terhadap Pelayanan	1	0,92	91,67%	

	12a. Telah dilakukan survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan	B	0,75		https://drive.google.com/drive/folders/134JOU3NyLx5KAoDOztvfhGsVpPn1syy3?hl=id
	12b. Hasil survei kepuasan masyarakat dapat diakses secara terbuka	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/12x6t2Suulp2nOu-5ZLqrjW9o6Wd3APu?hl=id
	12c. Dilakukan tindak lanjut atas hasil survei kepuasan masyarakat	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/12O1cRJ6Df7tJM7mbaD-n3clR5UE_kSzj?hl=id
v	Pemanfaatan Teknologi Informasi	1	0,89	89,00%	
	12a. Telah menerapkan teknologi informasi dalam memberikan pelayanan	B	0,67		https://drive.google.com/drive/folders/1-ISnBohjt1X85hWix1jx3SrbDuE3At-0?hl=id
	12b. Telah membangun database pelayanan yang terintegrasi	YA	1		https://drive.google.com/drive/folders/1-5LxeRvoNsxEuXEjvz8tFVaqXLgzbAO0?hl=id
	12c. Telah dilakukan perbaikan secara terus menerus	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/10WMP3g6cPnWh65CrxRvWxlVkp3le8PF4?hl=id
II.	REFORM (30)	30	28,96	96,53%	
	01.00 Manajemen Perubahan	4	4	100,00%	
i	Komitmen dalam perubahan	2	2	100,00%	
	a. Agen perubahan telah membuat perubahan yang konkret di Instansi (dalam 1 tahun)				
	- Isi Jumlah Agen Perubahan				https://drive.google.com/drive/folders/15M-_8EzhdrJLMcxsGzi0Gf3O9O0eVARy?usp=sharing
	- Isi Jumlah Perubahan yang dibuat	I	1		
	b. Perubahan yang dibuat Agen Perubahan telah terintegrasi dalam sistem manajemen	I	1		https://drive.google.com/drive/folders/1nq6KpZN2cXvauzz0NIzMhAdquc3USer8?usp=sharing
ii	Komitmen Pimpinan	1	1	100,00%	
	a. Pimpinan memiliki komitmen terhadap pelaksanaan reformasi birokrasi, dengan adanya target capaian reformasi yang jelas di dokumen perencanaan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1onnhpHZMSxzcBN3OHWoy4BQxbhBkzuaZ?usp=sharing
iii	Membangun Budaya Kerja	1	1	100,00%	
	a. Instansi membangun budaya kerja positif dan menerapkan nilai-nilai organisasi dalam pelaksanaan tugas sehari-hari	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1MOaL2xSmssRuZU6w3rd13_kbymK83XI-?usp=sharing
	02.00 Penataan Tatalaksana	3,5	3,5	100,00%	

i	Peta Proses Bisnis Mempengaruhi Penyederhanaan Jabatan	0,5	0,5	100,00%	
	a. Telah disusun peta proses bisnis dengan adanya penyederhanaan jabatan	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1HpNfko8t9kMoSQj43hEePvC_KI7IZVpO?usp=sharing
ii	Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) yang Terintegrasi	1	1	100,00%	
	a. Implementasi SPBE telah terintegrasi dan mampu mendorong pelaksanaan pelayanan publik yang lebih cepat dan efisien	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1pAUQXlP_BPfU3T3rE7rdn1BgvpK6laX?usp=sharing
	b. Implementasi SPBE telah terintegrasi dan mampu mendorong pelaksanaan pelayanan internal organisasi yang lebih cepat dan efisien	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1Vkh13teO6B_f8eRd5aLElZ_fR5T2GGW-?usp=sharing
iii	Transformasi Digital Memberikan Nilai Manfaat	2	2	100,00%	
	a. Transformasi digital pada bidang proses bisnis utama telah mampu memberikan nilai manfaat bagi unit kerja secara optimal	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1LNSHMKi8e5LFFCJ7qImraUgZeJtz92_Q?usp=sharing
	b. Transformasi digital pada bidang administrasi pemerintahan telah mampu memberikan nilai manfaat bagi unit kerja secara optimal	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1wZrgBeWsHe8he92plk8NpF6ggehJXHzK?usp=sharing
	Transformasi digital pada bidang pelayanan publik telah mampu memberikan nilai manfaat bagi unit kerja secara optimal	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/16m65YMRRO-HnP9j87vIsubAOp1H04HmD?usp=sharing
03.00 Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur		5	5	100,00%	
i	Kinerja Individu	1,5	1,5	100,00%	
	a. Ukuran kinerja individu telah berorientasi hasil (outcome) sesuai pada levelnya	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1xnUDrRWATiZb102m94fqCVkT_IHu4k3z?usp=sharing
ii	Assessment Pegawai	1,5	1,5	100,00%	

	a. Hasil assement telah dijadikan pertimbangan untuk mutasi dan pengembangan karir pegawai	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1qGcqYT4m5zHGnV48OBjtF6bjAyR5h_GJ?usp=sharing
iii	Pelanggaran Disiplin Pegawai	2	2	100,00%	
	a. Penurunan pelanggaran disiplin pegawai	I	1		Tahun 2023 (NIHIL) https://drive.google.com/drive/folders/1nlbNAqZaPqLnI_Liqjn4JndrhgXUCA0K?usp=sharing
04.00 Penguatan Akuntabilitas		5	5	100,00%	
i	Meningkatnya capaian kinerja unit kerja	2	2	100,00%	
	a. Persentase Sasaran dengan capaian 100% atau lebih	I	1		https://drive.google.com/drive/folders/1zZN2sOTrZoEbCj6w-TOmDv9GOU_L6UAm?usp=share_link
ii	Pemberian Reward and Punishment	1,5	1,5	100,00%	
	a. Hasil Capaian/Monitoring Perjanjian Kinerja telah dijadikan dasar sebagai pemberian reward and punishment bagi organisasi	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1KardYNXb-5R84x_FGFKJepDCSId2lLtl?usp=share_link
iii	Kerangka Logis Kinerja	1,5	1,5	100,00%	
	a. Apakah terdapat penjenjangan kinerja ((Kerangka Logis Kinerja) yang mengacu pada kinerja utama organisasi dan dijadikan dalam penentuan kinerja seluruh pegawai?	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1VjTurQFhep3X2UuTumzBbhMbYgmj6WGS?usp=share_link
05.00 Penguatan Pengawasan		7,5	7,5	100,00%	
i	Mekanisme Pengendalian	2,5	2,5	100,00%	
	a. Telah dilakukan mekanisme pengendalian aktivitas secara berjenjang	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/1IBD_DQFST1asTCOGvFKcZ7CM_jrb4WMN?usp=sharing
ii	Penanganan Pengaduan Masyarakat	3	3	100,00%	
	a. Persentase penanganan pengaduan masyarakat	I	1		https://drive.google.com/drive/folders/1bsaXdSGSCpG13buqVVzleTN9ZH7_5ivt?usp=share_link
iii	Penyampaian Laporan Harta Kekayaan	2	2	100,00%	

	Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN)	I	1		https://drive.google.com/drive/folders/1M2luKRJEgZ-CDytSQX148O-HLCQ9o9gj?usp=sharing
	Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	I	1		https://drive.google.com/drive/folders/1o8sgb1y8AuLXxaeTY7cupewqaJdq8u5r?usp=sharing
	06.00 Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	5	3,96	79,20%	
i	Upaya dan/atau Inovasi Pelayanan Publik	2,5	1,46	58,50%	
	a. Upaya dan/atau inovasi telah mendorong perbaikan pelayanan publik pada:				
	1. Kesesuaian Persyaratan				
	2. Kemudahan Sistem, Mekanisme, dan Prosedur				
	3. Kecepatan Waktu Penyelesaian				
	4. Kejelasan Biaya/Tarif, Gratis				
	5. Kualitas Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan				
	6. Kompetensi Pelaksana/Web				
	7. Perilaku Pelaksana/Web				
	8. Kualitas Sarana dan prasarana				
	9. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	B	0,67		https://drive.google.com/drive/folders/1y5ZaJh-iPyY-UuN-8OrUvDJzWcBe2HNe?hl=id
	b. Upaya dan/atau inovasi pada perijinan/pelayanan telah dipermudah:				
	1. Waktu lebih cepat				
	2. Pelayanan Publik yang terpadu				
	3. Alur lebih pendek/singkat				
	4 Terintegrasi dengan aplikasi	50	0,5		https://drive.google.com/drive/folders/1H9f3pGwwJVi8DQfAjwtsYHdxzAg3QHIU?hl=id
ii	Penanganan Pengaduan Pelayanan dan Konsultasi	2,5	2,5	100,00%	
	Penanganan pengaduan pelayanan dilakukan melalui berbagai kanal/media secara responsive dan bertanggung jawab	A	1		https://drive.google.com/drive/folders/17x4QnUMIEdvN_I_Nk8ZczAE_-uaiQbzK?hl=id

TOTAL PENGUNGKIT	60	28,46	94,87%	
B. HASIL (40)	40	37,99	94,98%	
01.00 BIROKRASI YANG BERSIH DAN AKUNTABEL	20	21,89	97,29%	
				Jumlah responden 74 orang (TW IV 2022)
a. Nilai Survey Persepsi Korupsi (Survei Eksternal)	17,5	3,86	16,89	96,50% Evidence
				https://drive.google.com/drive/folders/1diL6gimTc1dtGnZ-j5JT7rgBl-u9rPjZ?usp=sharing
b. Capaian Kinerja Lebih Baik dari pada Capaian Kinerja Sebelumnya	5	5	5	100,00% Evidence
02.00 PELAYANAN PUBLIK YANG PRIMA	20	16,1	92,00%	
				Jumlah responden 71 orang (TW IV 2022)
a. Nilai Persepsi Kualitas Pelayanan (Survei Eksternal)	17,5	3,68	16,1	92,00% Evidence
TOTAL HASIL	40	37,99	94,98%	
Nilai Pembangunan ZI	100	95,41	95,41%	